البنك التجاري
COMMERCIAL BANK

Terms and Conditions for PayCards

The use of The Commercial Bank (P.S.Q.C.)'s (the "Bank") PayCard services is governed by the following terms and conditions:

1 Definitions

1.1 **"Account"** means any of the Customer's bank accounts held with the Bank, including Current Account, Savings Account, Minor Accounts, Flexible Accounts, Notice Accounts, Fixed/Time Deposit Accounts, Joint Accounts, and Investment Accounts, and any other types of accounts that the Bank may decide to provide as part of its banking Products and Services.

1.2 **"Agreement"** means the application form signed by the Cardholder (whether physical or electronic), together with these Terms and Conditions, as amended from time to time by the Bank.

1.3 **"Balance"** means the available cleared funds in the Account permitted for use with the PayCard.

1.4 **"Bank"** means the Commercial Bank (P.S.Q.C.) registered under no. 150, its assigns and successors and where the context requires, includes any subsidiary or an Agency appointed by the Bank to provide incidental services to the Customer.

1.5 **"Cardholder"** means the Customer, and/or any other person authorised by the Customer and approved by the Bank, to whom a Card is issued, including any Primary Cardholder and any Supplementary Cardholder.

1.6 **"Cardholder Statement"** means a periodic statement or written confirmation issued by the Bank in relation to any Products and/or Services, including any Account, Facility or Card containing details of Transactions during the preceding period.

1.7 **"Cash Withdrawal"** means a withdrawal of funds from the Account through an ATM or other authorised channel.

1.8 **"Charges"** means all debit amounts charged to the PayCard by the Bank at any time (including, but not limited to, the period after cancellation of the PayCard), and regardless of whether a record of charges is signed by the Cardholder. Charges include, without limitation, non-refundable fees for lost, stolen or damaged PayCards, cash withdrawal fees, any other fees introduced by the Bank from time to time, any damages levied hereunder, and all other amounts owing to the Bank.

1.9 **"General Terms and Conditions"** means the Bank's general terms and conditions governing banking relationships, products and services, as amended from time to time and made available on the Bank's website at the following link.

1.10 **"PayCard"** means the card with the name "PayCard" printed on the face of the card, issued by the Bank at its sole discretion, to an individual employee (as the Cardholder) upon the request and sponsorship of the employer for use by the Cardholder at ATMs and merchant outlets using POS machines that accept Mastercard or Himyan brand, pursuant to and subject to the terms of the relevant agreement entered into between the Bank and such employer.

1.11 **"PIN"** means the security code issued by the Bank and that may be used to authorise a Transaction or for the CBQ Mobile App or Internet Banking, as the context so applies.

1.11 **"Salary Payment"** means amounts credited in Qatari Riyals authorised to the Account of the Cardholder by the employer of the Cardholder.

2 Use of the PayCard

2.1 The PayCard must be signed by the Cardholder immediately upon receipt (where applicable) and may only be used by the Cardholder within the available Balance in the Account. In this respect, the Cardholder undertakes not to incur any Charges in excess of the available Balance:

- subject to the terms and conditions of this Agreement in force at the time of use; and
- during the validity period stated on the face of the PayCard.

Use of the PayCard, including through electronic channels, PIN, OTP or any other authentication method, shall constitute valid and binding authorisation of transactions by the Cardholder. For the purposes of these Terms and Conditions, any use of the PayCard, including any transaction or authentication using a PIN, OTP or any electronic channel, shall constitute an "Instruction" as defined in the Bank's General Terms and Conditions. The Cardholder acknowledges the risks associated with electronic and contactless transactions and shall be liable for such transactions in accordance with the General Terms and Conditions.

2.2 The Bank may withdraw the right to use the PayCard temporarily or permanently, or refuse any request for authorisation of any particular Charges. The Bank may take into account, when authorising Charges, any outstanding Charges and any other amounts which may have been credited or debited to the Account.

2.3 The Cardholder acknowledges and agrees that acceptance of the application form, these Terms and Conditions, or any instructions through electronic means (including mobile application, OTP authentication, or other digital methods approved by the Bank) shall constitute valid, binding, and legally enforceable consent, equivalent to a handwritten signature.

2.4 Nothing in relation to the PayCard constitutes financial, investment or other advice.

3 Use of the Account

3.1 The Account may only be accessed using the PayCard or through any other channels authorised by the Bank. Charges and transactions may be made to the Account through POS terminals at merchant establishments or through ATMs or other acceptance channels that display and accept the Mastercard and/or Himyan scheme, as applicable to the PayCard issued.

3.2 Deposits will be accepted to the Account through Salary Payments made by the employer through electronic file or other approved payment method.

3.3 All deposits to the Account, including but not limited to interest (if any), shall be subject to the Bank's internal rules and by-laws (as amended from time to time), applicable laws and regulations of the State of Qatar, and the terms and conditions of this Agreement.

3.4 Salary Payments or cash deposits will be available to the Cardholder once the Bank has completed the relevant transaction processing and verification.

3.5 This Account does not provide access to standard branch services of the Bank, unless otherwise specified by the Bank.

3.6 The Cardholder acknowledges that application data may be pre-populated using information available with the Bank. The Cardholder is responsible for reviewing and confirming the accuracy of such information prior to submission, and the Bank shall not be liable for any errors confirmed by the Cardholder.

3.7 The Bank may require completion of electronic onboarding or electronic Know Your Customer ("eKYC") processes through its designated channels as a condition for activation and continued use of the PayCard and related services.

4 Interest

4.1 Debit interest shall be calculated on the debit balance in the Account and charged accordingly.

4.2 The Bank shall have the right to amend applicable interest rates from time to time in accordance with market conditions and Qatar Central Bank instructions, where applicable.

5 Assignment and Transfers

The Cardholder shall not assign, transfer or otherwise encumber the funds held in the Account to any other person by way of security or otherwise. Any such assignment shall be null and void without the Bank's prior written consent.

6 Money Laundering

The Cardholder shall comply with all applicable anti-money laundering, counter-terrorism financing and sanctions requirements. The Bank may, without prior notice and without liability, block, suspend, decline or reverse any transaction, freeze any funds or terminate the PayCard where required under Applicable Law or the Bank's internal policies.

7 Payment

7.1 The Cardholder undertakes to pay the Bank the amount of all Charges and any other expenses incurred by the Bank arising from the use of the PayCard and/or as a result of any breach of these terms and conditions by the Cardholder.

7.2 Transactions shall be deemed authorised and binding where effected using the PayCard, PIN, OTP, or any other authentication method accepted by the Bank, whether or not a physical signature is obtained.

7.3 The Cardholder must verify all Charges shown in the Cardholder Statement and report any discrepancies or disputes to the Bank within thirty (30) days of the statement date. The Bank shall not be obliged to investigate any dispute notified after such period. Any transaction not disputed within such period shall be deemed accepted, final and binding.

7.4 Without prejudice to any other rights, the Bank shall be entitled to exercise its rights of set-off, combination of accounts and lien in accordance with the Bank's General Terms and Conditions in respect of any amounts due under this Agreement.

8 Fees and Charges

8.1 A handling charge, as applicable, will be charged to the Account for ATM cash withdrawals made using the PayCard from the sixth withdrawal onwards.

8.2 If the PayCard is replaced due to loss or theft, or similar reasons, a replacement fee will be charged to the Account.

8.3 A re-issue fee will be charged to the Account if the PayCard is re-issued due to PIN re-issuance or damage of the PayCard.

8.4 Such fees shall be determined and may be amended by the Bank from time to time in accordance with the Bank's Tariff of Charges and the General Terms and Conditions.

8.5 Charges incurred in currencies other than the billing currency will be converted at the prevailing exchange rate determined by the Bank or relevant card scheme at the time the Bank processes such Charges. A handling fee may also apply. The Cardholder shall bear all exchange rate risks.

9 Withdrawal of Use of the PayCard

The Bank may at any time and, where permitted, without prior notice, cancel or suspend the right to use the PayCard entirely or in respect of specific facilities, or refuse to reissue, renew or replace the PayCard, without affecting the Cardholders' obligations under these terms and conditions, which shall continue in full force.

The PayCard shall remain at all times the property of the Bank and must, upon request by the Bank or its agent and/or upon cancellation, be returned or destroyed immediately by the Cardholder.

10 Termination

The Cardholder may terminate the PayCard membership by written notice to the Bank; however, such termination shall only be effective upon settlement of all liabilities and return or destruction of all PayCards issued. The Cardholder shall remain liable for all Charges incurred on the PayCard, including those processed after cancellation or expiry, within normal processing timelines. The Bank may terminate the PayCard membership at any time, subject to applicable law, by cancelling or refusing to renew the PayCard. The Bank may exercise its rights in accordance with the General Terms and Conditions including its rights relating to termination, suspension and enforcement.

11 Renewal

PayCards may be renewed prior to expiry upon the receipt of confirmation from the Cardholder's employer and subject to the Bank's policies and applicable regulations.

12 Security of the PayCard and PIN

12.1 The Cardholder shall exercise all reasonable care to ensure safety of the PayCard and shall not disclose the PIN or any authentication credentials (including OTPs) to any third party.

12.2 If the PayCard is lost, stolen, or liable to misuse, or if the PIN or any other authentication credential becomes known to any other person, the Cardholder must immediately notify the Bank through its designated channels and confirm such notification in writing if requested by the Bank.

12.3 The Cardholder shall be liable for all transactions carried out using the PayCard, PIN, OTP or other authentication method until the Bank receives notice and has reasonable time to act.

12.4 The Bank's 24-hours contact number for notification is 4449 0025 (or such other number as notified by the Bank).

13 Refunds and Claims

The Cardholder shall only be entitled to a refund where the Bank receives the corresponding refund from the merchant or card scheme. No claim by a Cardholder against any third party shall be set off or counterclaimed against the Bank.

The Bank may charge a handling fee for processing chargebacks or document retrieval requests. The Bank shall not be liable in any way if a third party refuses to honour the PayCard. Fees are non-refundable unless otherwise required by law.

14 Validity of Terms and Conditions

14.1 The Bank may amend these terms and conditions from time to time. Such amendments may be notified through electronic or other communication channels, and shall take effect as specified in the notice or, where permitted, immediately.

14.2 Continued use of the PayCard or Account after such amendment shall constitute acceptance by the Cardholder.

15 General

The Bank shall not be liable for any failure or delay in performing its obligations due to circumstances beyond its reasonable control, including system failure, network issues, ATM malfunction or third-party service interruption.

15.2 The Cardholder shall promptly notify the Bank of any change in personal, legal, employment or contact details. Notices may be sent to the last address or contact details provided and shall be deemed received accordingly.

15.3 The Cardholder irrevocably submits to the non-exclusive jurisdiction of the competent courts of the State of Qatar in all respects in relation to his/her obligations to the issue.

15.4 This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the laws of the State of Qatar.

15.5 These Terms and Conditions are issued in the English and the Arabic language. In the event of any discrepancy or inconsistency between the Arabic and English versions, the Arabic version shall prevail.

15.6 The Bank's records (including electronic records) shall, to the fullest extent permitted by Applicable Law, be conclusive and binding evidence of all transactions and Instructions.

15.7 The Cardholder consents to the collection, use, storage, and processing of personal data by the Bank in accordance with applicable data protection laws in the State of Qatar.

15.8 Electronic records and physical documents shall each be deemed equally valid and legally binding. In the event of any inconsistency between them, the version applicable shall be determined based on the relevant execution date, unless otherwise required by applicable law.

15.9 To the fullest extent permitted by Applicable Law, the Bank shall not be liable except for direct losses caused by the Bank's gross negligence or wilful misconduct.

15.10 These Terms and Conditions shall be read together with the Bank's General Terms and Conditions. In the event of any inconsistency, the order of precedence shall be as set out in the General Terms and Conditions.

16 eKYC and Identity Verification

The Cardholder consents to the Bank conducting eKYC verification, including identity validation, biometric verification, and database checks as required under applicable laws and Qatar Central Bank regulations. The Cardholder acknowledges that completion of such eKYC process is a condition for activation and continued use of the PayCard and related services.

الشروط والأحكام الخاصة ببطاقة دفع الرواتب

تخضع كافة خدمات بطاقة دفع الرواتب الصادرة عن البنك التجاري (ش.م.ع.ق) ("البنك") للشروط والأحكام التالية:

1 التعريفات

1.1 **"الحساب"** يعني أي من الحسابات المصرفية الخاصة بالعميل لدى البنك، بما في ذلك الحساب الجاري، حساب التوفير، حسابات القاصر، الحسابات المرنة، حسابات الإشعار، حسابات الودائع لأجل أو الثابتة، الحسابات المشتركة، وحسابات الاستثمار، وأي أنواع أخرى من الحسابات التي قد يقرر البنك تقديمها ضمن منتجاته وخدماته المصرفية.

1.2 **"الاتفاقية"** تعني طلب إصدار البطاقة الموقع من قبل حامل البطاقة (سواءً كان بصيغة ورقية أو إلكترونية)، بالإضافة إلى هذه الشروط والأحكام، بصيغتها المعدلة من وقتٍ لآخر من قبل البنك

1.3 **"الرصيد"** يعني الأموال المتوفرة والقابلة للسحب والمسموح باستخدامها عبر بطاقة دفع الرواتب.

1.4 **"البنك"** يعني البنك التجاري (ش.م.ع.ق)، المسجل تحت رقم (150)، وخلفاءه والمتنازل لهم عن حقوقه، ويشمل، حيثما يقتضي السياق، أي شركة تابعة للبنك أو أي وكيل يعينه البنك لتقديم خدمات مرتبطة أو مكملة للعميل.

1.5 **"حامل البطاقة"** يعني العميل و/أو أي شخص آخر مفوض من قبل العميل وموافق عليه من قبل البنك، تصدر له البطاقة، بما في ذلك حامل البطاقة الأساسي وأي حامل بطاقة إضافي.

1.6 **"كشف حساب حامل البطاقة"** يعني بيانًا دوريًا / تأكيدًا خطيًا يصدره البنك فيما يتعلق بأي من المنتجات و/أو الخدمات، بما في ذلك أي حساب أو تسهيل أو بطاقة، ويتضمن تفاصيل العمليات خلال الفترة السابقة.

1.7 **"السحب النقدي"** يعني سحب الأموال من الحساب عبر أجهزة الصراف الآلي أو أي قناة أخرى معتمدة.

1.8 **"الرسوم"** تعني جميع المبالغ المخصومة التي يتم تحميلها على بطاقة دفع الرواتب من قبل البنك في أي وقت (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الفترة التي تلي إلغاء بطاقة دفع الرواتب)، وسواء تم توقيع سجل المعاملات أو الرسوم من قبل حامل البطاقة أم لا. وتشمل الرسوم، على سبيل المثال لا الحصر، الرسوم غير القابلة للاسترداد المترتبة على فقدان أو سرقة أو تلف بطاقة دفع الرواتب، ورسوم السحب النقدي، وأي رسوم أخرى يستحدثها البنك من وقتٍ لآخر، وأي تعويضات أو مبالغ مستحقة بموجب هذه الشروط والأحكام، بالإضافة إلى جميع المبالغ الأخرى المستحقة للبنك.

1.9 **"الشروط والأحكام العامة"** تعني الشروط والأحكام العامة للبنك التي تحكم العلاقة المصرفية والمنتجات والخدمات المصرفية، بصيغتها المعدلة من وقتٍ لآخر، والمتاحة على الموقع الإلكتروني للبنك عبر الرابط التالي. cb-retail-terms-and-conditions-a-19-9-22.pdf

1.10 **"بطاقة دفع الرواتب"** تعني البطاقة التي تحمل اسم "بطاقة دفع الرواتب" والمطبوعة على وجه البطاقة، والتي يصدرها البنك وفقًا لتقديره المطلق لموظف معين (بصفته حاملًا للبطاقة) بناءً على طلب وكفالة جهة العمل، لاستخدامها لدى أجهزة الصراف الآلي ونقاط البيع التي تقبل بطاقات ماستركارد أو "هميان"، وذلك وفقًا لاتفاقية المبرمة بين البنك وجهة العمل.

1.11 **"رقم التعريف الشخصي"** يعني رمز التحقق الأمني الصادر عن البنك والذي يمكن استخدامه لاعتماد أي معاملة أو لاستخدام تطبيق البنك التجاري للهاتف الجوّال أو الخدمات المصرفية عبر الإنترنت، حسبما يقتضي الأمر.

1.11 **"تحويل الراتب"** تعني المبالغ المقيدة بالريال القطري في حساب حامل البطاقة، والمصرح بإيداعها من قبل صاحب عمل حامل البطاقة.

2 استخدام بطاقة دفع الرواتب

2.1 يجب على حامل البطاقة التوقيع على بطاقة دفع الرواتب فور استلامها (حيثما ينطبق ذلك)، ولا يجوز استخدامها إلا من قبل حامل البطاقة وفي حدود الرصيد المتاح في الحساب. وفي هذا الشأن، يتعهد حامل البطاقة بعدم إجراء أي معاملات أو تحمل أي رسوم تتجاوز الرصيد المتاح في الحساب:

- مع مراعاة الشروط والأحكام المنصوص عليها في هذه الاتفاقية والسارية وقت استخدام البطاقة؛ و
- خلال فترة صلاحية بطاقة دفع الرواتب المبينة على وجه البطاقة.

يُعد استخدام بطاقة دفع الرواتب، بما في ذلك عبر القنوات الإلكترونية أو باستخدام رقم التعريف الشخصي أو كلمة المرور الصالحة لمرة واحدة أو أي وسيلة تحقق أخرى، تفويضًا صحيحًا وملزمًا لحامل البطاقة لإجراء المعاملات.

ولأغراض هذه الشروط والأحكام، يُعد أي استخدام لبطاقة دفع الرواتب، بما في ذلك إجراء أي معاملة أو إتمام أي عملية تحقق باستخدام رقم التعريف الشخصي أو كلمة المرور الصالحة لمرة واحدة أو أي من القنوات الإلكترونية، بمثابة "تعليمات" وفقًا للتعريف الوارد في الشروط والأحكام العامة للبنك.

ويقر حامل البطاقة بإدراكه للمخاطر المرتبطة بالمعاملات الإلكترونية والغير تلامسية، ويتحمل المسؤولية عن هذه المعاملات وفقًا لأحكام الشروط والأحكام العامة.

2.2 يحق للبنك إلغاء حق استخدام بطاقة دفع الرواتب مؤقتًا أو دائمًا أو رفض أي طلب للموافقة على أي رسوم محددة. ويحق للبنك أن يأخذ في الاعتبار أية رسوم قائمة غير مسددة وأية مبالغ دائنة أو مدينة.

2.3 يقر حامل البطاقة ويوافق على أن قبول نموذج الطلب، وهذه الشروط والأحكام، أو أية تعليمات تقدم من خلال الوسائل الإلكترونية (بما في ذلك تطبيق الهاتف الجوّال، كلمة المرور الصالحة لمرة واحدة، أو أية وسيلة رقمية أخرى معتمدة من البنك) تعد كموافقة صحيحة وملزمة وقابلة للتنفيذ قانونًا وتكون بمثابة التوقيع الخطي.

2.4 لا تشكل أي من المعلومات أو الخدمات المتعلقة ببطاقة دفع الرواتب استشارة مالية أو استثمارية أو أي نوع آخر من الاستشارات.

3 استخدام الحساب

3.1 لا يجوز استخدام الحساب إلا من خلال بطاقة دفع الرواتب أو القنوات الأخرى المصرح بها من قبل البنك.

ويجوز إجراء الرسوم أو المعاملات على الحساب من خلال أجهزة نقاط البيع لدى المنشآت التجارية أو من خلال أجهزة الصراف الآلي أو أي قنوات تقبل نظام ماستركارد أو هميان حسبما ينطبق على بطاقة دفع الرواتب الصادرة.

3.2 يتم قبول الإيداعات في الحساب من خلال دفع الرواتب التي يقوم بها صاحب العمل عبر ملف إلكتروني أو أي وسيلة دفع أخرى معتمدة.

3.3 تخضع جميع المبالغ المودعة في الحساب، بما في ذلك أي فوائد (إن وجدت)، على سبيل المثال لا الحصر، لوائح البنك الداخلية وأنظمته (بصيغتها المعدلة من وقتٍ لآخر)، والقوانين واللوائح السارية في دولة قطر، ولأحكام وشروط هذه الاتفاقية.

3.4 الرواتب المدفوعة أو الإيداعات النقدية تصبح متاحة لحامل البطاقة عندما ينتهي البنك من معالجة المعاملة ذات الصلة والتحقق منها.

3.5 لا يوفر هذا الحساب إمكانية الاستفادة من خدمات الفرع ما لم يتم تحديد خلاف ذلك من قبل البنك.

3.6 يُقرّ حامل البطاقة بأن بيانات الطلب قد يتم تعبئتها مسبقًا باستخدام المعلومات المتوفرة لدى البنك، ويكون حامل البطاقة مسؤول عن مراجعة هذه المعلومات والتأكد من دقتها قبل تقديم الطلب، ولا يتحمل البنك أي مسؤولية عن أي أخطاء يتم تأكيدها من قبل حامل البطاقة.

3.7 يجوز للبنك طلب استكمال إجراءات الانضمام الإلكتروني أو إجراءات "اعرف عميلك الإلكتروني" عبر قنواته المعتمدة، وذلك كشرط لتفعيل واستمرار استخدام بطاقة دفع الرواتب والخدمات ذات الصلة.

4 الفائدة

4.1 يتم احتساب الفائدة المدينة على الرصيد المدين في الحساب وخصمها وفقًا لذلك.

4.2 يحق للبنك تعديل أسعار الفائدة المطبقة من وقت لآخر، وفقًا لظروف السوق وتعليمات مصرف قطر المركزي، حيثما ينطبق ذلك.

5 التنازل والتحويلات

لا يجوز لحامل البطاقة التنازل عن الأموال، أو تحويلها، أو رهنها، أو تحميلها، بأي التزام مالي لأي شخص آخر، سواء على سبيل الضمان أو غير ذلك، ويعد أي تنازل من هذا القبيل باطلاً ولاغيا ما لم تصدر موافقة خطية مسبقة من قبل البنك.

6 مكافحة غسل الأموال

يلتزم حامل البطاقة بجميع متطلبات مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب والعقوبات المعمول بها. ويجوز للبنك من دون إشعار مسبق ودون تحمل أي مسؤولية، حظر أو تعليق أو رفض أو إلغاء أي معاملة، أو تجميد أي أموال، أو إنهاء بطاقة دفع الرواتب متى كان ذلك مطلوبا بموجب القوانين المعمول بها أو السياسات الداخلية للبنك.

7 المدفوعات

7.1 يتعهد حامل البطاقة بسداد جميع الرسوم والمبالغ المستحقة للبنك، وأي مصروفات أخرى يتكبدها البنك نتيجة استخدام بطاقة دفع الرواتب و/أو نتيجة أي إخلال من حامل البطاقة بهذه الشروط والأحكام.

7.2 تُعدّ المعاملات مُصرّحًا بها وملزمة متى ما تم تنفيذها باستخدام بطاقة دفع الرواتب أو رقم التعريف الشخصي أو كلمة المرور الصالحة لمرة واحدة أو أي وسيلة تحقق أخرى معتمدة من البنك، سواء تم الحصول على توقيع خطي من عدمه.

7.3 يتعين على حامل البطاقة التحقق من جميع الرسوم الظاهرة في كشف حساب حامل البطاقة وإبلاغ البنك بأي اختلافات أو اعتراضات خلال ثلاثين (30) يومًا من تاريخ كشف الحساب. ولا يلتزم البنك بالتحقيق في أي نزاع يتم الإبلاغ عنه بعد انقضاء هذه المدة، وتُعدّ أي معاملة لم يتم الاعتراض عليها خلال هذه المدة مقبولة ونهائية وملزمة.

7.4 مع عدم الإخلال بأي حقوق أخرى، يحق للبنك ممارسة حقوقه في المقاصة ودمج الحسابات وحق الحجز، وفقًا للشروط والأحكام العامة للبنك، وذلك فيما يتعلق بأي مبالغ مستحقة بموجب هذه الاتفاقية.

8 الرسوم والمصاريف

8.1 سيتم فرض رسوم الخدمة، حسب الاقتضاء، على الحساب مقابل عمليات السحب النقدي من أجهزة الصراف الآلي باستخدام بطاقة دفع الرواتب اعتبارًا من السحب السادس وما بعده.

8.2 في حال استبدال بطاقة دفع الرواتب بسبب فقدانها أو سرقتها أو لأي سبب مماثل، تُستوفى رسوم استبدال تُخصم من الحساب.

8.3 سيتم فرض رسوم إعادة إصدار على الحساب إذا تمت إعادة إصدار بطاقة دفع الرواتب نتيجة إعادة إصدار رقم التعريف الشخصي أو تلف بطاقة دفع الرواتب.

8.4 تُحدد هذه الرسوم من قبل البنك، ويجوز له تعديلها من وقت لآخر وفقًا لجدول الرسوم والعمولات المعتمد لدى البنك، وبما يتوافق مع الشروط والأحكام العامة.

8.5 تُحوّل الرسوم المستحقة بعملات غير عملة الفوترة إلى عملة الفوترة وفقًا لسعر الصرف السائد الذي يحدده البنك أو نظام البطاقات المعني عند قيام البنك بمعالجة تلك الرسوم. كما قد تُستوفى رسوم معالجة. ويتحمل حامل البطاقة جميع المخاطر الناشئة عن تقلبات أسعار صرف العملات.

9 سحب حق استخدام بطاقة دفع الرواتب

يجوز للبنك في أي وقت، وحيثما يسمح بذلك، وبدون إشعار مسبق، إلغاء أو تعليق حق استخدام بطاقة دفع الرواتب كليًا أو جزئيًا فيما يتعلق بخدمات محددة، أو رفض إعادة إصدار أو تجديد أو استبدال بطاقة دفع الرواتب، وذلك من دون الإخلال بالتزامات حامل البطاقة بموجب هذه الشروط والأحكام، والتي تظل سارية ونافذة بالكامل.

تظل بطاقة دفع الرواتب في جميع الأوقات ملكاً للبنك، ويجب، بناءً على طلب البنك أو وكيله و/أو عند إلغائها، إعادتها أو إتلافها فورًا من قبل حامل البطاقة.

10 الإنهاء

يجوز لحامل البطاقة إنهاء عضوية بطاقة دفع الرواتب بإشعار خطي موجه إلى البنك؛ إلا أن هذا الإنهاء لا يصبح نافذًا إلا بعد سداد جميع الالتزامات وإعادة أو إتلاف جميع بطاقات دفع الرواتب الصادرة. ويظل حامل البطاقة مسؤولًا عن جميع الرسوم المترتبة على بطاقة دفع الرواتب، بما في ذلك تلك التي تتم معالجتها بعد الإلغاء أو انتهاء الصلاحية، وذلك ضمن الأطر الزمنية المعتادة للمعالجة.
ويجوز للبنك إنهاء عضوية بطاقة دفع الرواتب في أي وقت، وفقًا للقانون المعمول به، وذلك بإلغاء بطاقة دفع الرواتب أو رفض تجديدها. كما يجوز للبنك ممارسة حقوقه وفقًا للشروط والأحكام العامة، بما في ذلك حقوقه المتعلقة بالإنهاء والتعليق والتنفيذ.

11 التجديد

يجوز تجديد بطاقات دفع الرواتب قبل انتهاء صلاحيتها عند تأكيد الاستلام من قبل جهة عمل حامل البطاقة، وذلك وفقًا لسياسات البنك واللوائح المعمول بها.

12 حماية بطاقة دفع الرواتب ورقم التعريف الشخصي

12.1 يلتزم حامل البطاقة باتخاذ كافة الاحتياطات اللازمة للحفاظ على بطاقة دفع الرواتب، كما يلتزم بعدم الإفصاح عن رقم التعريف الشخصي أو أي بيانات أو وسائل تحقق أخرى (بما في ذلك كلمات المرور الصالحة لمرة واحدة) لأي طرف ثالث.

12.2 في حال فقدان البطاقة أو سرقتها أو الاشتباه في تعرضها لإساءة الاستخدام، أو إذا أصبح رقم التعريف الشخصي أو أي وسيلة تحقق أخرى معروفة لأي شخص آخر، يلتزم حامل البطاقة بإخطار البنك فورًا عبر القنوات المعتمدة لهذا الغرض، كما يلتزم بتأكيد هذا الإخطار كتابيًا إذا طلب البنك ذلك.

12.3 يتحمل حامل البطاقة مسؤولية جميع المعاملات التي تتم باستخدام البطاقة، أو رقم التعريف الشخصي، أو كلمة المرور الصالحة لمرة واحدة أو أي وسيلة تحقق أخرى حتى يتلقى البنك الإخطار ويُمنح وقتًا معقولا لاتخاذ الإجراءات.

12.4 رقم الاتصال المعتمد لدى البنك لتلقي الإشعارات على مدار الساعة هو 0025 4449، أو أي رقم آخر يحدده البنك ويُخطر به من وقتٍ لآخر.

13 الاستردادات والمطالبات

لا يحق لحامل البطاقة استرداد أي مبالغ إلا في حال استلام البنك المبلغ المقابل من التاجر أو نظام البطاقة. ولا يجوز مقاصة أي مطالبة يقدمها حامل البطاقة ضد أي طرف ثالث أو إجراء أي مطالبة مقابلة ضد البنك.

ويجوز للبنك فرض رسوم مقابل معالجة طلبات استرداد المبالغ أو طلبات استرجاع المستندات. ولا يتحمل البنك أي مسؤولية في حال رفض أي طرف ثالث قبول أو التعامل ببطاقة دفع الرواتب. كما أن جميع الرسوم المستوفاة غير قابلة للاسترداد، ما لم يقتض القانون المعمول به خلاف ذلك.

14 سريان الشروط والأحكام

14.1 يجوز للبنك تعديل هذه الشروط والأحكام من وقت لآخر، ويتم إخطار العميل بهذه التعديلات عبر القنوات الإلكترونية أو غيرها، وتدخل حيز التنفيذ وفقًا لما يرد في الإخطار أو فورًا حيثما يسمح بذلك.

14.2 يُعد استمرار استخدام بطاقة دفع الرواتب أو الحساب بعد التعديل قبولاً من حامل البطاقة لهذه التعديلات.

15 أحكام عامة

لا يتحمل البنك المسؤولية عن أي إخفاق أو تأخير في تنفيذ التزاماته بسبب ظروف خارجة عن إرادته، بما في ذلك أعطال الأنظمة أو الشبكات أو تعطل أجهزة الصراف الآلي أو انقطاع خدمات الطرف الثالث.

15.2 يلتزم حامل البطاقة بإخطار البنك فورًا بأي تغيير في بياناته الشخصية أو القانونية أو الوظيفية أو بيانات الاتصال. ويجوز إرسال الإخطارات إلى آخر عنوان أو بيانات اتصال مقدمة، وتُعد مستلمة تبعًا لذلك.

15.3 يوافق حامل البطاقة، موافقة نهائية وغير قابلة للرجوع، على الخضوع للاختصاص القضائي غير الحصري للمحاكم القطرية المختصة، وذلك في كل ما يتعلق بالتزاماته بموجب إصدار البطاقة.

15.4 تخضع هذه الاتفاقية وتفسر وفقًا لقوانين دولة قطر.

15.5 صُدرت هذه الشروط والأحكام باللغتين العربية والإنجليزية. وفي حال وجود أي تعارض أو اختلاف بين النسختين العربية والإنجليزية، يكون النص العربي هو المرجع المعتمد.

15.6 تُعد سجلات البنك (بما في ذلك السجلات الإلكترونية)، وفي الحدود التي يجيزها القانون، دليلا قاطعا وملزمًا على جميع المعاملات والتعليمات.

15.7 يوافق حامل البطاقة على جمع واستخدام وتخزين ومعالجة بياناته الشخصية من قبل البنك وفقًا لقوانين حماية البيانات المعمول بها في دولة قطر.

15.8 تُعد السجلات الإلكترونية والمستندات الورقية متساوية في القوة الإثباتية والأثر القانوني. وفي حال وجود أي تعارض أو اختلاف بينهما، يُعتد بالنسخة السارية وفقًا لتاريخ إبرامها، ما لم يقتض القانون المعمول به خلاف ذلك.

15.9 لا يتحمل البنك أي مسؤولية عن أي خسائر، باستثناء الخسائر المباشرة الناتجة عن الإهمال الجسيم أو سوء السلوك المتعمد من جانبه.

15.10 تُقرأ هذه الشروط والأحكام بالاشتراك مع الشروط والأحكام العامة للبنك. وفي حال وجود أي تعارض أو اختلاف بينهما، تسري أولوية التطبيق وفقًا للترتيب المنصوص عليه في الشروط والأحكام العامة.

16 إجراءات اعرف عميلك الإلكترونية والتحقق من الهوية

يوافق حامل البطاقة على قيام البنك بإجراءات اعرف عميلك الإلكترونية، بما في ذلك التحقق من الهوية، والتحقق البيومتري، والفحوصات عبر قواعد البيانات وفقًا للقوانين المعمول بها ولوائح مصرف قطر المركزي. ويقر حامل البطاقة بأن إتمام هذه العملية يُعد شرطًا لتفعيل واستمرار استخدام بطاقة دفع الرواتب والخدمات المرتبطة بها.